



Reisekostenabrechnung Bundes-Arbeitskreise

Name, Vorname:

Anschrift:

E-Mail/Telefon:
Kontaktmöglichkeit für Nachfragen

Bankverbindung/BIC:

IBAN:

Maßnahmen-Nr.: Kostenstelle:

Reisezweck:

Beginn der Reise: Ende der Reise:

Reisestrecke:

1. Fahrtkosten:	Bundesbahn (Ticket anbei)	€
	Auto: km x 0,18 €	€
	Sonstige:	€
2. Verpflegung:	(Quittungen anbei)	€
3. Sonstiges:	(Quittungen anbei)	€
	Gesamtkosten	€
	ausgez. Vorschuss	€
	zu erhaltender / zurückzuzahlender Betrag:	€

- Ich verzichte auf die Reisekostenerstattung (Aufwandsspende)
- Betrag bitte überweisen Betrag bar erhalten

Für die Richtigkeit der Angaben:

....., den

WICHTIGER HINWEIS :

Reisekosten müssen bis 4 Wochen nach einer Veranstaltung abgerechnet werden.
Später eingereichte Belege werden nicht erstattet!